

Руководителю организации

№

на №

Уважаемый руководитель!

6-7 ноября 2019 года в ГБПОУ КГТТ состоятся отборочные соревнования для участия в VI Открытом региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (World Skills Russia) – 2019 в Кузбассе по компетенции «Бухгалтерский учёт».

Время проведения: согласно Приложению 1.

Регистрация участников: за 30 минут до начала мероприятия.

Участники отборочных соревнований при себе должны иметь паспорт, студенческий билет.

Конкурсное задание отборочного соревнования представлено в Приложении 2.

Контактное лицо – Герасимчук Татьяна Владимировна, главный эксперт, 8-905-962-9288.

Директор А.В. Скоробогатов

Герасимчук Татьяна Владимировна, преподаватель

tatjanagerasimchuk@mail.ru , 8-905-962-9288

Приложение 1

**График проведения отборочных соревнований**

**по компетенции «Бухгалтерский учёт»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **ПОО** | **Время проведения** |
| **6 ноября** | | |
| 1. | ГПОУ «Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова | 9-00 |
| 2. | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Кемеровский горнотехнический техникум | 9-00 |
| 3. | Среднетехнический факультет ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» | 9-00 |
| 4. | Профессиональное образовательное учреждение «Осинниковский горнотехнический колледж» | 12-00 |
| 5. | Государственное профессиональное образовательное учреждение «Березовский политехнический техникум» | 12-00 |
| 6. | Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский аграрный колледж» | 12-00 |
| **7 ноября** | | |
| 1 | Государственное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий торгово-экономический техникум» | 11-00 |
| 2 | ГПОУ «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» | 11-00 |

Приложение 2

**Конкурсное задание отборочного соревнования**

Название профессиональной компетенции: «Бухгалтерский учет».

Форма участия в конкурсе – индивидуальный конкурс.

Конкурсное задание выполняется в специализированной бухгалтерской компьютерной программе «1С: Бухгалтерия 8», редакция 3.0. и в соответствии с действующим на момент выполнения задания законодательством по бухгалтерскому учету и налогам и сборам.

***Задание 1***

Ввести в справочник «Организации» сведения об организации.

Подготовить информационную базу для ведения учета организации.

***Задание 2***

Ввести сведения об учетной политике организации.

***Задание 3***

Установить лимит наличных денег в кассе.

***Задание 4***

Заполнить справочники: «Подразделения», «Номенклатурные группы», «Статьи движения денежных средств», «Физические лица», «Контрагенты», «Склад».

***Задание 5***

Выполнить ввод остатков по счетам бухгалтерского учета.

***Задание 6* Учёт основных средств**

Произвести покупку объекта основного средства. Сформировать счёт-фактуру. Ввести в эксплуатацию основное средство. Оформить и вывести на печать Акт о приеме-передаче основных средств по форме. Сформировать и вывести на печать платежное поручение на оплату за приобретенное основное средство. Произвести оплату с расчетного счета. Внести информацию по выписке в базу программы «1С: Бухгалтерия 8.3».

***Задание 7* Учёт расчётов с подотчётными лицами**

Оформить кассовые ордера. Сформировать и вывести на печать авансовый отчет.

Сформировать и вывести на печать оборотно-сальдовую ведомость по счету 10.01.

Сформировать и вывести на печать оборотно-сальдовую ведомость по счету 71.01.